



# **ПОЛОЖЕНИЕ об общежитии**

## **ПОЛОЖЕНИЕ об общежитии**

### **I. Общие положения**

1. Настоящим Положением в соответствии с Жилищным кодексом РФ устанавливается порядок предоставления жилой площади в общежитиях государственных и муниципальных предприятий, учреждений, организаций, учебных заведений и общественных объединений и пользования ею.
2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ПОСТАНОВЛЕНИЕМ от 26 января 2006 г. N 42 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ОТНЕСЕНИЯ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ К СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМУ ЖИЛИЩНОМУ ФОНДУ И ТИПОВЫХ ДОГОВОРОВ НАЙМА СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ» и ЖИЛИЩНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.12.2006 N 258-ФЗ
3. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления жилой площади в общежитии КГБ ПОУ ХТГИПП по адресу г.Хабаровск ул.Краснореченская, 45, пользования этим общежитием и его содержания.
4. Общежитие предназначается для размещения иногородних обучающихся, на период обучения.
5. Внутренний распорядок в общежитиях устанавливается Правилами внутреннего распорядка, утвержденными администрацией учреждения.

### **II. Предоставление жилой площади в общежитии**

- 2.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о студенческом общежитии на время учебы.
- 2.2. Принятие обучающихся на учет желающих получить жилое помещение в общежитии производится на основании поданных ими письменных заявлений на имя директора учреждения.
- 2.3. Предоставление жилой площади производится при наличии свободных мест в общежитии КГБ ПОУ ХТГИПП.
- 2.5. На основании решения о предоставлении жилого помещения в общежитии КГБ ПОУ ХТГИПП администрация учебного заведения заключает с обучающимся или его законным представителем договор найма жилого помещения. Договор найма жилого помещения в общежитии КГБ ПОУ ХТГИПП считается заключенным с даты его регистрации.
- 2.6. Первоочередным правом получения жилого помещения в общежитии пользуются:

- дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из их числа;
- воспитанники детских домов и школ-интернатов;
- инвалиды I, II и III групп;
- обучающиеся, родители которых (один или оба) являются инвалидом I, II группы;
- обучающиеся из многодетных семей;
- обучающиеся, семьи которых пострадали (потеряли жилье и т.п.) в результате стихийных бедствий, социальных, техногенных и других катастроф;
- обучающиеся, приехавшие из других регионов;

### **III. Пользование жилой площадью в общежитии**

3.1. Вселение в общежитие производится в установленном порядке комендантом общежития на основании решения администрации учреждения. Вселяемому, в общежитие указывается предоставляемая жилая площадь. Его знакомят с правилами внутреннего распорядка.

Вселение в общежитие осуществляется комендантом на основании договора найма жилого помещения в общежитии, заключённого между вселяемым лицом и администрацией учреждения, а также акта приема-передачи жилого помещения по договору найма. К договору прилагаются: медицинская справка, паспорт.

---

Вселяющемуся в общежитие должен быть выдан пропуск на право входа в общежитие.

3.2. Жилая площадь в общежитии не подлежит обмену, разделу, бронированию, сдаче в поднаем и приватизации.

3.3. Проживающие в общежитии имеют право:

- пользоваться оборудованием, инвентарем общежития и коммунально-бытовыми услугами, комнатой отдыха.

3.4. Проживающие в общежитии обязаны:

- соблюдать правила общежития, правила внутреннего распорядка общежития и инструкцию по охране и безопасности;
- использовать предоставленную жилую площадь в соответствии с ее назначением;
- бережно относиться к жилым помещениям, местам общего пользования, оборудованию и инвентарю общежития;
- соблюдать чистоту в жилых помещениях и в местах общего пользования;
- экономно расходовать воду, электрическую и тепловую энергию;
- своевременно вносить плату за пользование жилой площадью в общежитии.

3.5. Проживающим в общежитии запрещается:

- производить самовольно переоборудование и перепланировку помещений;
- самовольно переселяться из одного помещения в другое.

Переселение граждан из одного жилого помещения в другое в данном общежитии производится администрацией учреждения.

3.6. Лица, выбывшие из общежития, обязаны сдать все числящееся за ними имущество. При не сдаче указанного имущества либо его порче выбывающий из общежития возмещает стоимость причиненного ущерба.

#### **IV. Эксплуатация общежития, его содержание и ремонт**

4.1. Эксплуатация общежития осуществляется КГБ ПОУ ХТГИПП, в ведении которого находится общежитие.

4.2. Комендант общежития несет ответственность за правильную эксплуатацию и содержание общежития, поддержание в нем установленного порядка.

4.3. Администрация учреждения обязана:

- содержать общежитие в соответствии с установленными санитарными правилами, правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда;
- обеспечивать своевременное финансирование расходов на содержание общежития;
- своевременно производить необходимый капитальный и текущий ремонт здания общежития в местах общего пользования;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии.

4.4. Капитальный и текущий ремонт общежития производится за счет учреждения.

Текущий ремонт в жилых комнатах производится за счет проживающих.

4.5. Ремонт поврежденных по вине проживающих здания и помещений общежития, а также мебели, оборудования и инвентаря производится виновными лицами или за их счет.

4.6. Уборка жилых помещений в общежитии, производится занимающими их студентами.

Уборка вестибюлей, лестничных клеток и других мест общего пользования производится штатным персоналом общежития.

Проживающие в общежитии принимают участие в работах по благоустройству и озеленению прилегающих к нему территорий.

## **V. Плата за пользование жилой площадью в общежитии и за коммунальные услуги**

5.1. Плата за пользование общежитием со студентов, обучающихся на бюджетной основе не взимается.

## **VI. Выселение из общежития**

6.1 Выселение из общежитий допускается лишь по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

6.2 Лица, прекратившие обучение в КГБ ПОУ ХТГИПП подлежат выселению из общежития без предоставления им другого жилого помещения.

6.4. В случае признания договора найма жилого помещения недействительным или в случае ежегодного его не продления, указанные в договоре лица подлежат выселению, в соответствии с действующим законодательством.

## **VII. Ответственность за нарушение правил предоставления жилой площади в общежитии, пользования общежитием и его содержания**

7.1 Лица, виновные в нарушениях правил предоставления жилых помещений в общежитии КГБ ПОУ ХТГИПП, пользования общежитием КГБ ПОУ ХТГИПП и его содержания, несут ответственность в соответствии с законодательными актами.

7.2. К лицам, нарушившим правила пользования общежитием КГБ ПОУ ХТГИПП, могут быть применены следующие меры взысканий: предупреждение, выговор, выселение из общежития.

# **ПРАВИЛА**

## **внутреннего распорядка в общежитии**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Правила внутреннего распорядка в общежитии (далее по тексту – Правила) регламентируют отношения между КГБ ПОУ ХТГИПП и проживающими в общежитии учреждения по адресу ул. Краснореченская 45 (далее по тексту – проживающие).
- 1.2. Правила имеют целью обеспечение организованности и порядка в процессе проживания в общежитии.
- 1.3. Правила разработаны в соответствии с Жилищным кодексом РФ, другими нормативно-правовыми актами.
- 1.4. Правила распространяются на всех проживающих в общежитиях учреждения.

### **2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРОЖИВАНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ**

В целях обеспечения условий и порядка проживания в общежитии КГБ ПОУ ХТГИПП:

- 2.1. В соответствии с договором найма жилого помещения предоставляет проживающему комнату в жилом помещении, соответствующую санитарным требованиям к содержанию общежитий.
- 2.2. Обеспечивает условия для нормальной эксплуатации жилого помещения, в том числе отопление и освещение, отвечающие соответствующим нормативам.
- 2.3. Обеспечивает содержание всех социально-бытовых помещений (кухонь, умывальных комнат, туалетов и т.д.) в соответствии с санитарными нормами.
- 2.4. Своевременно производит текущий ремонт и оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электро- и водоснабжения.
- 2.5. Устанавливает пропускной режим. Проживающим необходимо иметь пропуск, установленного образца, дающим право на вход, выданный комендантом общежития. При входе в общежитие проживающим необходимо без напоминаний предъявлять пропуск в развернутом виде и показать дежурному.
- 2.6. В целях безопасности и сохранности имущества двери общежитий закрываются с 23:00 до 06:00 часов. При необходимости проживающим войти в общежитие с 23:00 до 06:00 они обязаны заблаговременно оставить

на вахте общежития информационное письмо с указанием ориентировочного времени возвращения и причины задержки.

2.7. При вселении информирует проживающего о его правах и обязанностях, а также знакомит с нормативными документами, регламентирующими проживание в общежитиях.

2.8. Предоставляет право проживающему пользоваться личными электроприборами и аппаратурой.

### **3. ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ**

Проживающие в общежитиях обязаны:

3.1. Использовать предоставленную жилую площадь в соответствии с ее назначением.

3.2. Соблюдать правила техники безопасности, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенические нормы содержания помещения и настоящие Правила.

3.3. Бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития, нести материальную ответственность за имущество, переданное им в личное пользование, в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.4. Экономно расходовать электроэнергию, воду.

3.5. Своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание и за все виды дополнительно предоставляемых услуг.

3.6. Возмещать причиненный по своей вине материальный ущерб помещениям, оборудованию и инвентарю общежития.

3.7. Своевременно производить уборку жилой комнаты.

3.8. Участвовать в работах по самообслуживанию в общежитии и на прилегающих к нему территориях; отработать на добровольной основе не менее 30-ти часов по благоустройству общежития и прилегающих к нему территорий.

3.9. Строго соблюдать правила пропускного режима, предъявлять при входе в общежитие пропуск.

3.10. Принимать посетителей и гостей строго в установленное время (с 16-00 до 23-00). При входе в общежитие они обязаны предъявить документ, удостоверяющий личность, и зарегистрироваться в Книге учета посетителей. Ответственность за своевременный уход посетителей и соблюдение ими настоящих правил несут проживающие в общежитиях.

3.11. Соблюдать тишину после 23 часов.

3.12. При отчислении из КГБ ПОУ ХТГИПП освободить комнату в общежитии в трехдневный срок, сдав жилое помещение, ключи и весь полученный в личное пользование инвентарь коменданту.

3.13. В общежитии КГБ ПОУ ХТГИПП категорически запрещается:

- распивать спиртные напитки, находиться в общежитии в состоянии алкогольного опьянения;
- курить в комнатах и не предназначенных для этого местах;
- хранить, распространять и употреблять наркотические вещества;
- играть в азартные игры;
- проводить не разрешенные комендантом увеселительные мероприятия;
- оставлять посторонних лиц на ночлег в своей комнате без разрешения коменданта;
- оставлять бытовой мусор в не предназначенных для этого местах,
- использовать для входа в общежитие окна комнат, лестничных клеток, чердачных и подсобных помещений.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ**

Нарушение правил пользования жилыми помещениями, санитарного содержания мест общего пользования, лестничных клеток, прилегающих территорий, нарушение правил эксплуатации общежития, жилых помещений и инженерного оборудования, бесхозяйственное их содержание, а также самовольное переоборудование и перепланировка общежития и жилых помещений, использование их не по назначению, порча общежития, жилых помещений, их оборудования и объектов благоустройства влекут уголовную, административную или иную ответственность в соответствии с законодательством РФ.