



## АЛГОРИТМ

### По организации работы учебного учреждения в условиях продолжающихся рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19

#### 1. Общие положения

2. Основанием для разработки алгоритма являются: Методические рекомендации МР 3.1/2.2.0172/5-20 от 20.04.2020 «Рекомендации по организации работы предприятий в условиях сохранения рисков распространения COVID-19», Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции COVID-19 среди работников, приложение к письму Роспотребнадзора № 02/3853-2020-27 от 10.03.2020, СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции COVID-19» и др. документы.

#### 2. Перед началом работы

2.1. Организовать «входной» контроль состояния здоровья сотрудников и обучающихся при входе в организацию сторожами-вахтерами:

2.2. Контроль температуры тела работников и обучающихся проводить бесконтактным термометром, тепловизором. Лица с температурой 37,0 С и выше не должны допускаться на рабочее место.

2.3. Провести опрос о состоянии здоровья работников и членов их семьи, наличия у них контакта с больными COVID-19.

2.4. Работникам учреждения продолжить соблюдение масочного режима, режима дезинфекции, проветривания, обеззараживания воздуха.

2.5. Сотрудники учреждения обязаны информировать администрацию учреждения в случае появления у него или членов семьи признаков заболевания. В случае заболевания работника или членов его семьи работнику приходиться в учебное учреждение запрещено.

### **3. Во время работы**

3.1. В классных кабинетах, помещениях с длительным пребыванием людей (столовая, холлы здания) использовать оборудование для обеззараживания воздуха, разрешенного для использования в присутствии людей.

3.2. Влажную уборку помещений проводить с применением дезинфицирующих средств не менее 2-х раз в день, а дезинфекцию контактных поверхностей (дверных ручек поручней, перил, выключателей, столов, оргтехники и др.) мест общего пользования (туалетные комнаты, помещения для приема пищи и отдыха, спорта) – каждые 2 часа или чаще.

3.3. Для бесконтактного получения почты на вахте учебного корпуса организовать почтовый ящик. Периодически его обрабатывать дез.растворами. Работника приемной, учебной части осуществляющих прием граждан в масках.

3.4. Для безопасных условий питания работников: запретить прием пищи на рабочих местах, пищу принимать в специально отведенном помещении оборудованном раковиной для мытья рук.

### **4. После окончания работы**

4.1. Использованные средства индивидуальной защиты складировать в организованные места сбора использованных масок на выходе из зданий техникума в специально отведенную тару с закрывающимися крышками

4.2. Уборщикам помещений провести влажную уборку с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех поверхностей, ручек дверей, выключателей. Сделать запись в журнале с указанием даты, времени и места проведения обработки

## **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Телефон круглосуточной «горячей линии» по вопросам коронавирусной инфекции, созданной на базе колл-центра ЕДДС -8 (4212) 39 61 79 или единый трехзначный номер 122.

Записаться на прием в поликлинику можно также через специально-разработанный <http://housecall.medkhv.ru/>.

**Справочно:** близкий контакт с больным и инфицированным – контакт на расстоянии менее 1,5 м более 15 минут и длительный контакт (более 30 минут) в закрытых помещениях с недостаточным притоком свежего воздуха, не оборудованных механической вентиляцией и без использования системы очистки и вентиляции воздуха.

Лицам, из близкого контакта необходимо обратиться в медицинскую организацию по месту жительства или по месту обслуживания для получения листа нетрудоспособности. Листок нетрудоспособности может быть оформлен дистанционно.

Заболевшие работники и контактные, в случае амбулаторного лечения должны находиться в изоляции и не должны покидать место проживания.

**Справочно:** нарушение изоляции образует состав административного правонарушения по ч.2 ст. 6.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Выход на работу лица, бывшего в контакте с больным COVID-19, возможен после закрытия листа нетрудоспособности медицинским работником. При этом работник может быть выписан лабораторного обследования на COVID-19, по истечении 14-ти календарных дней со дня последнего контакта с больным и при отсутствии клинических симптомов заболевания