

1. Работа педагогического совета на 2018 – 2019 учебный год

№ п/п	Шифр цели	Мероприятия	Ответственный	Срок выполнения
I семестр				
1	1, 2, 10	1.О задачах педагогического коллектива на 2018-2019 учебный год в соответствии с актуализированными ФГОС, стандартами WorldSkills Russia и Программой развития образовательного учреждения. Утверждение плана работы КГБ ПОУ ХТГИПП на 2018–2019 учебный год.	Директор Зам. по УПР Зам. по УВР Зам. по ТО Ст. мастер	август
	5, 6,7,8	2.Утверждение единого плана методической работы на 2018–2019 учебный год.	Методист	
	2, 3, 10	3.Утверждение плана работы спортивных секций, профессиональных, художественных кружков, графика конкурсов, олимпиад профессионального мастерства на 2018–2019 учебный год.	Зам. по УПР Зам. по УВР	
	1	4.Анализ работы приёмной комиссии, выполнение контрольных цифр набора обучающихся	Зам. по УВР Зам. по УПР	
2	2,3,10	1.Социальный портрет вновь принятого контингента. Мониторинг стартовых возможностей обучающихся.	Зам. по УВР Зам. по ТО психолог	октябрь
	1,10	2.Задачи педагогического коллектива по ликвидации пробелов знаний обучающихся 1 курса	Зам. по ТО	
	1,2,3,5, 10	3.Подготовка педагогических работников и обучающихся к проведению конкурсов, олимпиад муниципального, краевого, регионального уровня	Зам. по УПР Ст. мастер	
3	1,2,3,10	1 Тематический педсовет: Формирование профессиональных компетенций участников образовательного процесса техникума: 1. Повышение уровня мотивации к профессиональному самоопределению и повышение качества профессиональной подготовки с учетом национальной системы квалификаций WorldSkills. Цели, задачи и мероприятия по внедрению актуализированных ФГОС, стандартов WorldSkills в рамках реализации ОПОП СПО техникума.	Зам. по УПР Зам. по ТО Методист	ноябрь

№ п/п	Шифр цели	Мероприятия	Ответственный	Срок выполнения
		<p>2. Развитие профессиональной компетентности участников образовательного процесса как основное условие повышения качества образования.</p> <p>3. Организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся. Перспективы и проблемы организации.</p> <p>4. Анализ портфолио педагогических работников техникума для представления материалов в аттестационную комиссию Министерства образования Хабаровского края.</p>		
	1,2,10	2. Допуск к экзаменам квалификационным	Зам. по УПР	
	1,2,10	3. Формирование состава ГЭК, председателей ГЭК		
2 семестр				
4	1,2,10	Тематический педсовет: Качество обучения и воспитания по итогам первого семестра	<p>Директор</p> <p>Зам. по УПР</p> <p>Зам. по УВР</p> <p>Зам. по ТО</p> <p>Ст. мастер</p>	январь
5	2,10	1.Состояние работы по профилактике правонарушений в группах	Зам. по УВР	март
	1,2,3,10	2. Подготовка и проведение внутреннего конкурса на лучший проект обучающегося	<p>Зам. по ТО</p> <p>Методист</p> <p>Руководитель СНО</p>	
	1,9,10	4. Анализ самообследования КГБ ПОУ ХТГИПП	Зам. по ТО	
6	1,2,10	Тематический педсовет: Качество подготовки рабочих, служащих, специалистов за учебный год:		июнь

№ п/п	Шифр цели	Мероприятия	Ответственный	Срок выполнения
	1,2,3,10	1. Допуск обучающихся 3 курса к экзаменам квалификационным, групп профессиональной подготовки к итоговой аттестации	Зам. по УПР Зам. по ТО Ст. мастер	
	1,2,3,10	2. Допуск к экзаменам обучающихся 1 и 2 курса	Зам. по ТО	
	1,4,10	3. Анализ деятельности педагогического коллектива по внеурочной занятости обучающихся.	Зам. по УВР Зам по УПР	
	1,4,10	4. Летняя занятость обучающихся	Зам. по УВР	
	1,4,10	4. Система патриотического воспитания	Зам. по УВР	
	1,2,10	5. Анализ работы образовательного учреждения за 2018 –2019 учебный год	Директор Зам. по УПР Зам. по УВР Зам. по ТО Методист	

2. Инструктивно-методические совещания на 2018-2019 учебный год

№ п/п	Шифр цели	Мероприятия	Ответственные	
1 семестр				
1	1, 2, 4,10	1. Об организации мероприятий, направленных на патриотическое воспитание обучающихся	Зам. по УВР Зам. по ТО	сентябрь
	1, 5, 6,7,8	2. Графики: внутреннего контроля; взаимопосещения занятий ИПР; повышения квалификации; аттестации.	методист	
	1,2,3,5, 6,10	3. Корректировка УПД на новый учебный год. Разработка ФОС на новые профессии и специальности образовательного учреждения	Зам. по УПР Зам. по УВР методист	
	1,2,3, 5,10	4. Подготовка к участию в региональном открытом чемпионате по профессиональному мастерству WorldSkills Russia, Abilimpiks.	Зам. по УПР Ст. мастер	
2	1, 2, 4,10	1. Правовое воспитание и профилактика правонарушений обучающихся	Зам. по УВР Педагог-психолог	октябрь
	1, 2, 4,10	2. Анализ результатов входного контроля обучающихся 1 курса. Разработка мероприятий по ликвидации пробелов знаний, умений обучающихся.	Зам. по ТО	
	1,2,3, 5,10	3. Организация проведения предметных недель, декад рабочих профессий, специальностей, конкурсов профессионального мастерства	Зам. по УПР	
3	5, 6,7	1. О повышении квалификации и аттестации педагогических работников.	Методист	ноябрь
	1,2,3,5, 6,10	2.Корректировка содержания комплексно-методического обеспечения профессий и специальности в соответствии с актуализированными ФГОС, стандартами WorldSkills Russia	Методист Зам. по УПР Зам по ТО Председатели МК	
4	5,6	Обучающий семинар: Педагогические технологии формирования общих	Зам. по ТО	декабрь

		компетенций	методист	
2 семестр				
	1,2,3,10	1. Итоги работы по сохранности контингента за семестр (Отчеты социальных педагогов и мастеров п/о).	Зам. по УВР психолог	
	5, 6, 7,8	2. О проведении 1 этапа смотра-конкурса КМО кабинетов и мастерских	Зам. по УПР Зам. по УВР Зам. по ТО Методист Ст. мастер	
	1,2,3, 5,9,10	3. Анализ работы библиотеки по обеспечению учебно-воспитательного процесса	Зам. по УВР библиотекарь	
	1,2,3,5, 6,8,9	4. Анализ финансово-хозяйственной деятельности КГБ ПОУ ХТГИПП	Директор Гл. бухгалтер	
	1,2, 3,10	5. Обсуждение программы ГИА выпускников. критериев оценки знаний, умений, практического опыта, требований к ВКР. Разработка тематики ВКР	Зам. по УПР Председатель МК профцикла Председатели ГЭК	
6	1,2,3, 4,10	1. О проведении месячника оборонно-массовой работы	Зам. по УВР	февраль
	1,2,3, 5,10	2. Анализ работы ИПР по реализации воспитательной программы. Об организации деятельности педагогического коллектива по патриотическому воспитанию обучающихся в ходе подготовки и проведения мероприятий, посвященных знаменательным историческим событиям России	Зам. по УВР	
	1,2, 3,10	3. Формирование предложений по контрольным цифрам приема на 2020 год		
7	1,10	1. Реализация Программы профессиональных проб для учащихся общеобразовательных школ	Зам. по УПР Ст. мастер	март
	1,10	2. Подготовка к Дню открытых дверей	Зам. по УВР	
	5,6,7	3. Организация и проведение внутреннего конкурса по номинациям:	Зам. по УПР	

		Лучший мастер, Лучший преподаватель, Лучший социальный педагог	Зам. по УВР Зам. по ТО Методист Ст. мастер	
	5,6	4. Дистанционные технологии	Зам. по ТО методист	
8	1,2,3,10	1. Методический семинар-практикум: Технология разработки индивидуальных образовательных маршрутов	Зам. по ТО Методист	апрель
9	1,2,10	Итоги внутреннего контроля по повышению качества образовательного процесса:		май
	1, 2,10	1. Анализ работы МК по организации и проведению предметных недель	Зам. по УПР Зам. по ТО Методист	
	1,2,10	2. Предварительная аттестация обучающихся 1 и 2 курсов.	Зам. по ТО	
10	1, 2, 3,4,8,10	3. Реализация Программы развития образовательного учреждения	Зам. по УПР Зам. по УВР Зам. по ТО	Июнь
	1, 2, 3,4,10	4. Отчет председателей МК по реализации работы по единой методической теме образовательного учреждения	Зам. по УПР Ст. мастер	
	1,2,10	5. Состояние профориентационной работы в образовательном учреждении.	Зам. по УВР	
	1, 2, 4,10	6. Организация и проведение учебных военных сборов.	Организатор ОБЖ	
	1,2,10	7. Итоги ГИА и трудоустройства выпускников. Анализ отзывов председателей ГЭК	Зам. по УПР Ст. мастер	